



JUDIT'S BÜRO &
ALLTAGSMANAGEMENT

- ÜGYINTÉZÉS
- FORDÍTÁS
- TOLMÁCSOLÁS

 Német  Magyar

 Magyar  Német

KINDERGELD GYIK



1.

1. Mi a Kindergeld?

A Kindergeld a német állam által folyósított családi támogatás, amely a gyermekek nevelésével járó költségekhez járul hozzá.

2. Ki jogosult Kindergeldre?

Kindergeldre jogosult az a szülő vagy törvényes gondviselő, aki:

- Németországban él vagy Németországban dolgozik
- Németországban korlátlan adókötelezettséggel rendelkezik
- EU-s állampolgárként jogszerű tartózkodással rendelkezik, és munkaviszonya vagy egyéb jogosultsági jogcíme van (pl. munkanélküli ellátás, Elternzeit).

3. Hol lehet benyújtani a kérelmet?

A kérelmet az illetékes Familienkasse hivatalnál kell benyújtani:

- online (korlátozottan, jellemzően akkor, ha minden érintett Németországban él és rendelkezik német adóazonosítóval)
- postai úton
- személyesen (előzetes időpontfoglalással)

4. Milyen dokumentumok szükségesek az igényléshez?

Általában:

- Kindergeld kérelem (Antrag auf Kindergeld)
- a gyermek(ek) születési anyakönyvi kivonata
- lakcímgazolás (Meldebescheinigung)
- munkaszerződés vagy munkáltatói igazolás
- adóazonosító szám (Steuer-ID)
- külföldön élő gyermek esetén további igazolások

5. Meddig jár a Kindergeld?

- 18 éves korig automatikusan jár, külön igazolás benyújtása nélkül
- 18 és 25 éves kor között akkor jár, ha a gyermek:
 - o tanul (iskola, egyetem)
 - iskolalátogatási igazolás (Schulbescheinigung)
 - felsőoktatás esetén hallgatói jogviszony igazolás (Anlage Studium),

 judit@juditsburo.de

 [juditsburo](#)

 [juditsburo](#)

 +49/151 2666 1443

 +36/30/683 5690



JUDIT'S BÜRO &
ALLTAGSMANAGEMENT

- ÜGYINTÉZÉS
- FORDÍTÁS
- TOLMÁCSOLÁS

 Német  Magyar

 Magyar  Német

KINDERGELD GYIK



2.

o szakmai képzésben vesz részt (Ausbildung)
– képzési vagy iskolai igazolás
o önkéntes szolgálatot végez (pl. FSJ, FÖJ)
– szolgálati igazolás

6. Mikor történik havonta a Kindergeld kifizetése?

• A Kindergeld havonta egyszer kerül kifizetésre, előre meghatározott ütemezés szerint.

A kifizetés időpontját a kérelmező Kindergeld-azonosító számának (Kindergeldnummer) utolsó számjegye határozza meg.

7. Mi az az Endziffer, és mi alapján történik a kifizetés?

• Az Endziffer a Kindergeld-azonosító szám utolsó számjegye (0–9).

Ez alapján határozza meg a Familienkasse az utalás időpontját

Általános szabály:

- 0–1 → hónap eleje
- 2–3 → hónap első harmada
- 4–6 → hónap közepe
- 7–9 → hónap vége

A pontos kifizetési naptárt a Familienkasse minden évben előre meghatározza.

8. Mi történik, ha a kifizetés nem érkezik meg időben?

A késedelem oka lehet:

- technikai vagy banki probléma
- folyamatban lévő ellenőrzés
- hiányzó dokumentum
- jogosultság felülvizsgálata

Teendők:

- várj 2–3 banki napot
- ellenőrizd, érkezett-e levél a Familienkassétól
- szükség esetén vedd fel a kapcsolatot az illetékes hivatallal

 judit@juditsburo.de

 [juditsburo](#)

 [juditsburo](#)

 +49/151 2666 1443

 +36/30/683 5690



JUDIT'S BÜRO &
ALLTAGSMANAGEMENT

- ÜGYINTÉZÉS
- FORDÍTÁS
- TOLMÁCSOLÁS

 Német  Magyar

 Magyar  Német

KINDERGELD GYIK



3.

9. Mi történik jogosulatlan kifizetés esetén?

A Familienkasse a jogosulatlanul felvett összeget visszaköveteli. Lehetőség van részletfizetésre, amelyhez külön kérelmet kell benyújtani.

10. Miért fontos a Kindergeldnummer?

A Kindergeldnummer az elsődleges azonosító, amely alapján a Familienkasse a családot és az ügyet nyilvántartja. Minden ügyintézés során erre hivatkoznak.

11. Mennyi idő alatt bírálják el a kérelmet?

Tapasztalataim alapján:

- ha minden érintett Németországban él: kb. 4–6 hét
- ha az egyik szülő vagy a gyermek külföldön él: 8–12 hét
- hiánypótlás esetén ennél hosszabb is lehet

12. Visszamenőleg igényelhető a Kindergeld?

Igen, de legfeljebb 6 hónapra visszamenőleg, a kérelem benyújtásától számítva.

13. Külföldön élő gyermek után is igényelhető Kindergeld?

Igen, EU-n belül élő gyermek után is igényelhető a Kindergeld az EU-s koordinációs szabályok szerint.

A jogosultság lehet:

- elsődleges vagy
 - másodlagos (különbözeti) jogosultság
- Ebben az esetben:
- beszámításra kerül a másik országban kapott családi támogatás
 - igazolni kell a családi kapcsolatot
 - szükséges a külföldi hatóság igazolása (pl. magyar családi pótlékról szóló határozat)

 judit@juditsburo.de

 [juditsburo](#)

 [juditsburo](#)

 +49/151 2666 1443

 +36/30/683 5690



JUDIT'S BÜRO &
ALLTAGSMANAGEMENT

- ÜGYINTÉZÉS
- FORDÍTÁS
- TOLMÁCSOLÁS



KINDERGELD GYIK



14. Mi történik, ha változik a családi vagy munkavállalási helyzet?

Minden változást haladéktalanul be kell jelenteni, például:

- munkahelyváltás
- lakcímváltozás
- a gyermek tanulmányainak megszakítása
- családi állapot változása

15. Mi történik, ha a határidők nem kerülnek betartásra?

Ha a kért dokumentumok nem érkeznek be határidőre:

- a kifizetés felfüggeszthető
- súlyos esetben a jogosultság megszüntethető

Fontos tudni:

- a hiányzó dokumentumok pótlása után a kifizetés újraindítható
- jogosultság fennállása esetén az elmaradt összegek utólag kifizetésre kerülnek.

16. Miért történik jogosultság-felülvizsgálat?

A Familienkasse időszakosan ellenőrzi, hogy a jogosultsági feltételek továbbra is fennállnak-e.

Ez teljesen normális eljárás.

Felülvizsgálat oka lehet:

- a gyermek 18. életévének betöltése
- tanulmányok folytatásának ellenőrzése
- külföldön élő gyermek esetén EU-s egyeztetés
- hosszabb ideje változatlan adatok
- véletlenszerű ellenőrzés

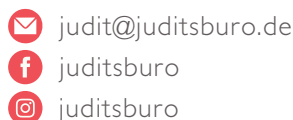
Maradt kérdésed?

Keress bátran!

Judit's Büro und Alltagsmanagement

Nagy Judit

Okleveles közgazdász



judit@juditsburo.de

juditsburo

juditsburo

+49/151 2666 1443

+36/30/683 5690